

出願手順


1~4 のすべての手順を完了することで出願完了となります。

1 出願内容の登録

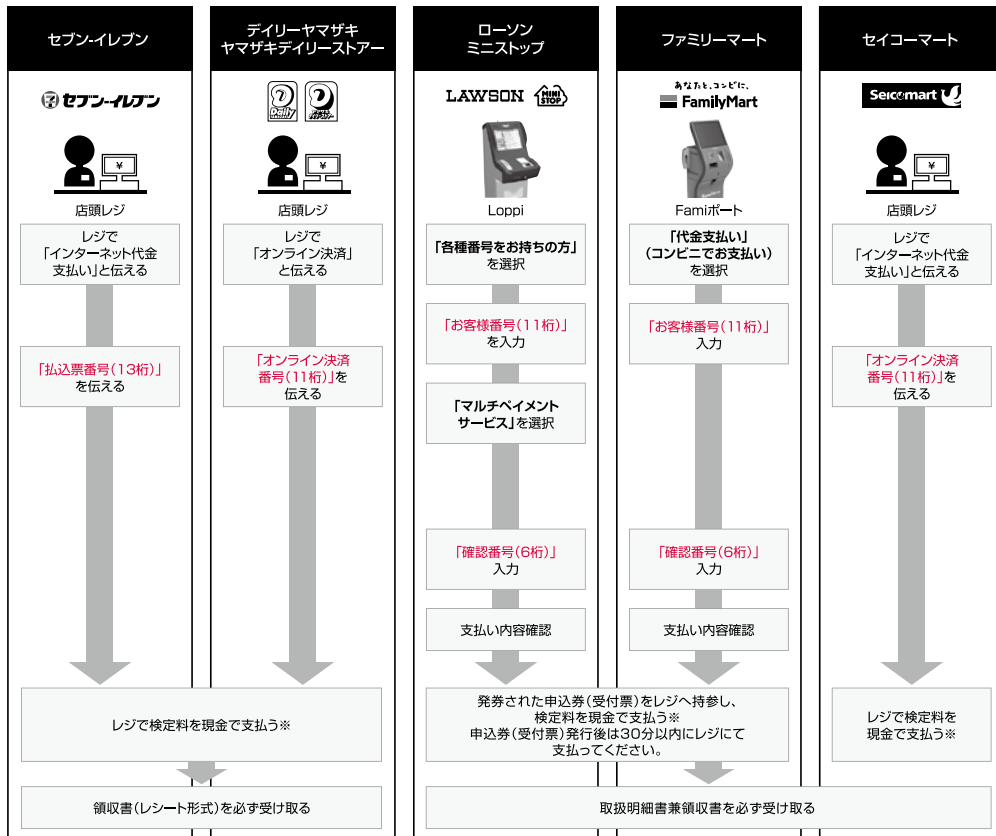
Web出願サイト <https://e-apply.jp/e/musashi/> からアクセス ※武蔵大学公式Webサイトからもアクセスできます。

Web出願ページにアクセスし、出願情報を入力してください。
入学検定料をコンビニエンスストア、ペイジー対応銀行ATMで納入される方は、
出願登録後に表示されるお支払いに必要な番号を必ずメモしてください。

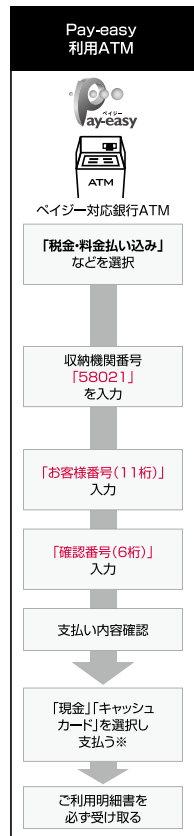
2 入学検定料の納入

<p>1 クレジットカードでのお支払い 出願内容の登録時に選択し、お支払いができます。 【ご利用可能なクレジットカード】 VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード</p>  <p style="text-align: center;">出願登録時にお支払い完了</p>	<p>2 ネットバンキングでのお支払い 出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。 ※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です</p> <p style="text-align: center;">Webで手続き完了</p>
<p>3 コンビニエンスストアでのお支払い 出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●レジでお支払い可能 <ul style="list-style-type: none"> セブン-イレブン (Loppi) デイリーヤマザキ (レジ) セコマート (レジ) ●店頭端末を利用してお支払い可能 <ul style="list-style-type: none"> LAWSON (Loppi) ファミリーマート (ファミポート) <p style="text-align: center;">各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料をお支払いください。</p>	
<p>4 ペイジー対応銀行ATMでのお支払い 出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。 ※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。</p> 	

3 コンビニエンスストア



4 銀行ATM



※入学検定料のほかに、払込手数料(一律1,050円)が必要です。
※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

出願手順

3 帳票印刷・必要書類の貼り付け

・検定料の納入後に受信する「Web出願サービス納入完了のご案内」メールに記載されたURL又はWeb出願サイト(<https://e-apply.jp/e/musashi/>)画面の「Web 志願票の印刷」からWeb 志願票、宛先シート、注意文を印刷してください。

▶ ページサイズ処理は「**実際のサイズ**」にチェックを入れて印刷してください。

▶ 両面印刷は書類として認められません。**必ず片面印刷にしてください。**

・Web 志願票に必要な書類を貼り付けてください。

顔写真

大学入学共通テスト成績請求票 ※大学入学共通テスト方式で出願する場合のみ

※コンビニエンスストアで発行される「収納証明書」等の貼付は不要です。

4 出願書類の郵送（簡易書留・速達）

・市販の角2封筒に宛先シートを貼り付け、出願書類を入れて簡易書留・速達で郵送してください。

▶ **ポストに投函すると、簡易書留・速達扱いになりません。**必ず郵便局の窓口から郵送の手続きをしてください。

▶ 出願書類は折らずに封筒に入れてください。

5 出願受理通知メール（出願書類を郵送してから1～2週間程度）

提出された出願書類を武蔵大学で確認し、不備がなければ出願が受理され、出願受理通知メールが送信されます。

【入試等に関するお問い合わせ先】

武蔵大学入試課 TEL：03-5984-3715

【Web 出願操作に関するお問い合わせ先】

Web出願サイト「よくある質問」をご確認のうえ、サイトに記載されている「学び・教育出願・申込サービスサポートセンター」へお問い合わせください。